

Утвержден Приказом №3/11 от 08.11.2024
Генерального директора ООО «ГКГ»

Порядок информирования получателей финансовых услуг, направивших в ООО «ГКГ» обращения, о получении (регистрации) обращения в рамках деятельности по доверительному управлению паевыми инвестиционными фондами.

1. Настоящий Порядок разработан Обществом с ограниченной ответственностью «Гамма Кэпитал Групп» (далее – Общество/Управляющая компания) в соответствии с Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих акционерные инвестиционные фонды и управляющие компании инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов (утвержден Банком России, протокол от 23.09.2021 № КФНП-33) (далее – Базовый стандарт).

2. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке, используются в значениях, определенных Положением о порядке организации работы по рассмотрению обращений получателей финансовых услуг ООО «ГКГ» от 28.06.2024, законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29.11.2001 № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах», Постановлением ФКЦБ РФ от 18.02.2004 № 04-5/пс «О регулировании деятельности управляющих компаний акционерных инвестиционных фондов и паевых инвестиционных фондов», Базовым стандартом.

3. Общество обеспечивает информирование клиента, получателя финансовых услуг, направившего обращение, о получении (регистрации) обращения следующим образом:

3.1. При получении обращения от клиента Общество, в срок не позднее дня регистрации обращения Обществом, направляет клиенту в зависимости от способа поступления обращения в письменной форме по указанным в обращении адресу электронной почты или почтовому адресу, либо на адрес с которого поступило соответствующее обращение, либо способом, предусмотренным условиями договора, заключенного между управляющей компанией и клиентом, информационное сообщение о получении (регистрации) обращения.

3.2. При получении обращения от лица, не являющегося клиентом Общества, Общество, в срок не позднее дня регистрации обращения Обществом, направляет соответствующему получателю финансовых услуг в зависимости от способа поступления обращения в письменной форме по указанным в обращении адресу электронной почты или почтовому адресу, либо на адрес с которого поступило соответствующее обращение информационное сообщение о получении (регистрации) обращения.

3.3. В случае если обращение получено на бумажном носителе от лица, не являющегося клиентом Общества, и при этом соответствующее обращение не содержит каких-либо сведений для обратной связи (сведений об обратном почтовом адресе, об адресе электронной почты, номере телефона), такое обращение считается анонимным (не подлежит рассмотрению ввиду невозможности представления обратной связи), в связи с чем Общество не осуществляет информирование о получении такого Обращения ввиду невозможности осуществления обратной связи.

4. При изменении законодательства, вступлении в силу новых (изменении) нормативных актов Банка России, вступлении в силу новых (изменении) базовых и внутренних стандартов саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, членом которой является Общество, настоящий Порядок продолжает действовать в части, не противоречащей указанным изменениям.